



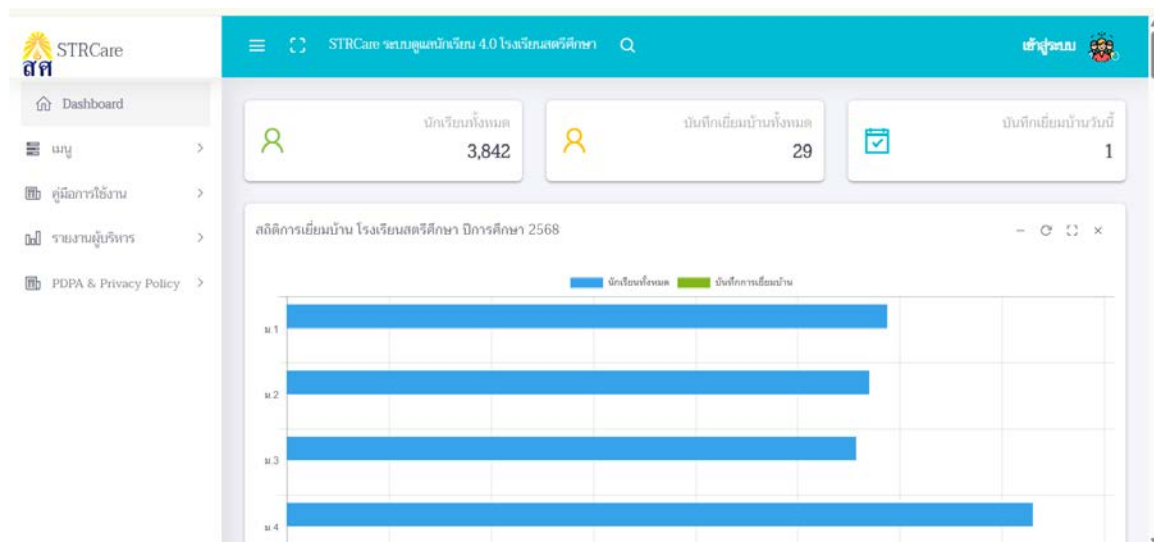
คู่มือ ระบบเยี่ยมบ้านนักเรียน
สำหรับ โรงเรียนสตรีศึกษา จ.ร้อยเอ็ด

คู่มือการใช้งานระบบเยี่ยมบ้าน โรงเรียนสตรีศึกษา



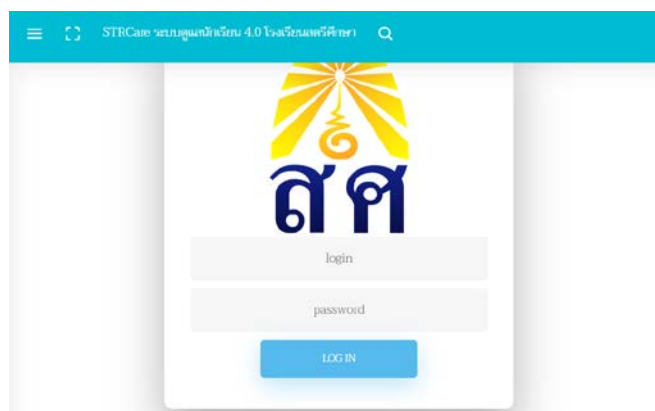
คู่มือสำหรับครู: ระบบเยี่ยมบ้านนักเรียน

เว็บไซต์สำหรับครู: <https://strisuksacare.com>



1. การเข้าสู่ระบบ

- เข้าสู่เว็บไซต์ <https://strisuksacare.com> คลิกปุ่มเข้าสู่ระบบด้านขวาของจอ



- กรอกชื่อผู้ใช้ (User) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากผู้ดูแลระบบ
- คลิกปุ่ม “LOGIN”

2. เมนูหลักหลังเข้าสู่ระบบ

- Dashboard: ภาพรวมสถิติการเยี่ยมบ้าน

- ระบบเยี่ยมบ้านนักเรียน: บันทึกและจัดการข้อมูลการเยี่ยมบ้าน
- แบบประเมินตนเอง (SDQ): แบบประเมินสำหรับนักเรียน
- รายชื่อนักเรียนประจำชั้น: ดูรายชื่อนักเรียนในความรับผิดชอบ
- รายงานผู้บริหาร: สถิติและรายงานการเยี่ยมบ้าน
- คู่มือการใช้งาน: เอกสารแนะนำการใช้งานระบบ

3. การบันทึกข้อมูลเยี่ยมบ้าน

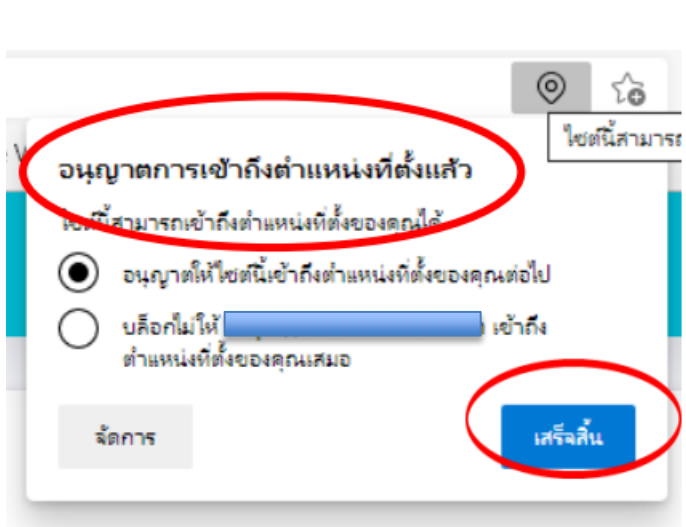
- เลือกเมนู “ระบบเยี่ยมบ้านนักเรียน”
- เลือกชั้นเรียนและห้องเรียนที่ต้องการ
- คลิกที่ชื่อนักเรียนเพื่อเริ่มการบันทึกข้อมูล
- กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม เช่น สภาพความเป็นอยู่ รายได้ครอบครัว สถานะผู้ปกครอง เป็นต้น
- อัปโหลดภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง (หากมี)
- คลิกปุ่ม “บันทึก”

รายการบันทึกการเยี่ยมบ้าน ประจำปีการศึกษา 2568

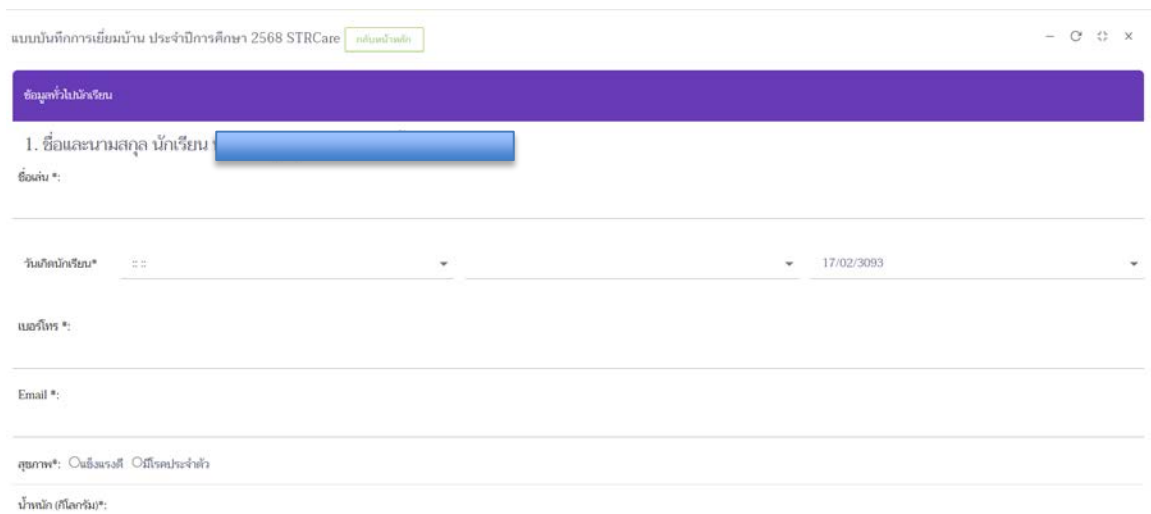
รายชื่อนักเรียนประจำชั้น 6/12 ห้อง ก/ข [พิมพ์บันทึกเยี่ยมบ้านทุกคน] [ตรวจสอบรูป] [บันทึกและประเมินผลเยี่ยมบ้าน]

ID	รหัสนักเรียน	ชื่อ-สกุล	ห้อง	จัดการ
1	46771		ก	+ บันทึกเยี่ยมบ้าน ส่งลิงก์ให้นักเรียน
2	46810		ก	+ บันทึกเยี่ยมบ้าน ส่งลิงก์ให้นักเรียน
3	46823		ก	+ บันทึกเยี่ยมบ้าน ส่งลิงก์ให้นักเรียน
4	46863		ก	+ บันทึกเยี่ยมบ้าน ส่งลิงก์ให้นักเรียน
5	46866		ก	+ บันทึกเยี่ยมบ้าน ส่งลิงก์ให้นักเรียน

กรณีระบบสอบถามความปลอดภัยเรื่อง อนุญาตการเข้าถึงตำแหน่งที่ตั้ง ให้อนุญาต ด้วยนะครับ



กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์มของระบบ



เมื่อบันทึกหน้าประวัติทั่วไปและแบบฟอร์มเยี่ยมบ้านเรียบร้อยแล้ว ระบบจะพาไปยังหน้า อัปโหลดภาพและลายเซ็นผู้ปกครอง

- เลือกเมนู “รายงานผู้บริหาร”
- ดูสถิติการเยี่ยมบ้านตามระดับชั้นหรือห้องเรียน
- ดาวน์โหลดรายงานในรูปแบบ PDF หรือ Excel ได้



คู่มือสำหรับนักเรียน: ระบบเยี่ยมบ้านนักเรียน

เว็บไซต์สำหรับนักเรียน: <https://strisuksacare.com/student>

1. การเข้าสู่ระบบ

- เข้าสู่เว็บไซต์ <https://strisuksacare.com/student>
- กรอกรหัสนักเรียน
- กรอกรหัสผ่าน (วันเดือนปีเกิดในรูปแบบ ปีพ.ศ.-เดือน-วัน เช่น 2545-12-31)
- คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



ระบบเยี่ยมบ้านนักเรียน
โรงเรียนสตรีศึกษา
กรุณาเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งาน

 รหัสนักเรียน

กรอกรหัสนักเรียน

 รหัสผ่าน (ปี พ.ศ.-เดือน-วัน เกิด)

กรอกตัวเลข (เช่น 2567-05-19) 

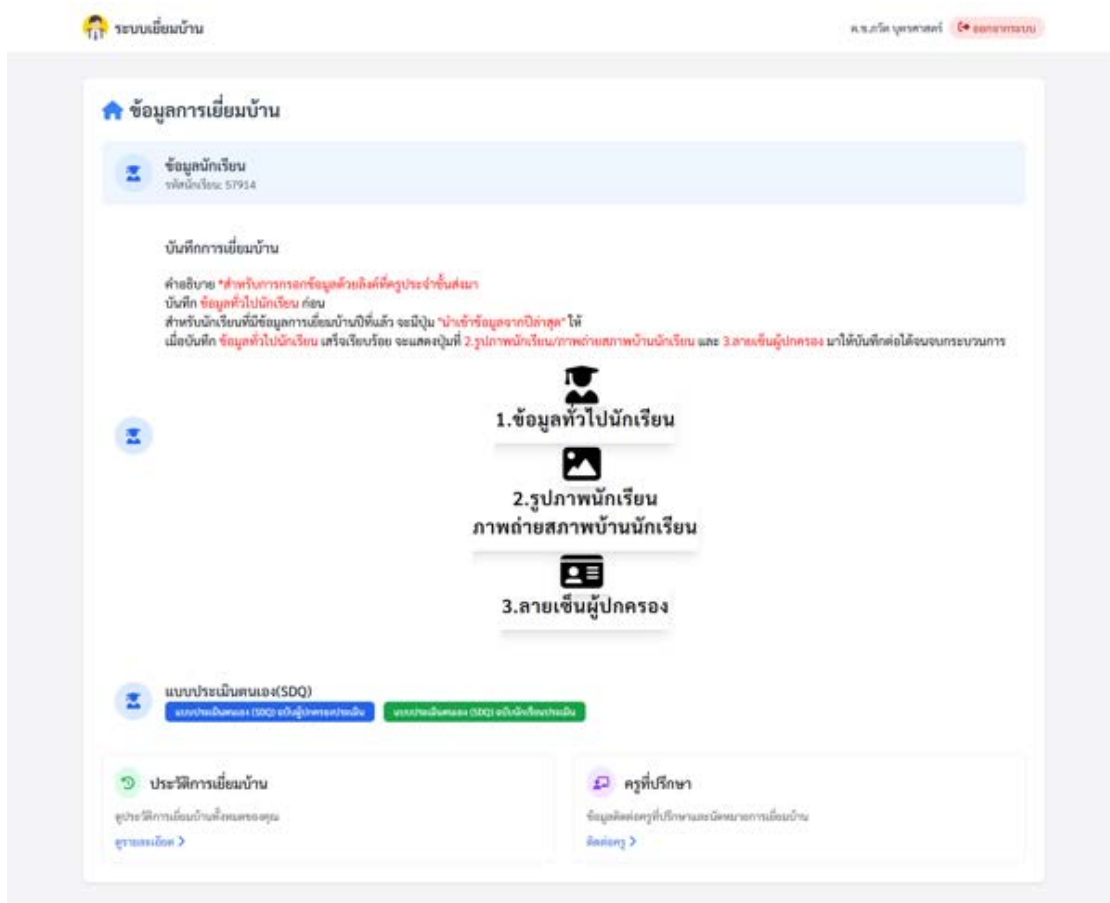
→) เข้าสู่ระบบ

หากมีปัญหาในการเข้าสู่ระบบ กรุณาติดต่อครูที่ปรึกษา

2. การกรอกข้อมูลเยี่ยมบ้าน

- หลังเข้าสู่ระบบจะพบแบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูล
- กรอกข้อมูล เช่น สภาพความเป็นอยู่ รายได้ครอบครัว สถานะผู้ปกครอง เป็นต้น
- อัปโหลดภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง (หากมี)
- คลิกปุ่ม “บันทึก”

ภาพหน้าจอระบบ:



ระบบเยี่ยมบ้าน

ข้อมูลการเยี่ยมบ้าน

ข้อมูลนักเรียน
รหัสนักเรียน: 57914

บันทึกการเยี่ยมบ้าน

คำอธิบาย *สำหรับการกรอกข้อมูลด้วยคลิกที่ครูประจำชั้นสอน
บันทึก ข้อมูลทั่วไปนักเรียน ก่อน
สำหรับนักเรียนที่มีข้อมูลการเยี่ยมบ้านบันทึกแล้ว จะมีปุ่ม "นำเข้าสู่ระบบจากบันทึก" ให้
เมื่อบันทึก ข้อมูลทั่วไปนักเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะแสดงปุ่มที่ 2.รูปภาพนักเรียน/ภาพถ่ายสภาพบ้านนักเรียน และ 3.ลายเซ็นผู้ปกครอง มาให้บันทึกต่อไปจนจบกระบวนการ

1.ข้อมูลทั่วไปนักเรียน

2.รูปภาพนักเรียน
ภาพถ่ายสภาพบ้านนักเรียน

3.ลายเซ็นผู้ปกครอง

แบบประเมินตนเอง (SDQ)

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับผู้ปกครอง/นักเรียน

ประวัติการเยี่ยมบ้าน

ดูประวัติการเยี่ยมบ้านทั้งหมดของคุณ

ดูรายละเอียด >

ครูที่ปรึกษา

ข้อมูลติดต่อครูที่ปรึกษามะนิญมาจากการเยี่ยมบ้าน

ติดต่อครู >

◆ หน้าจอ: ข้อมูลการเยี่ยมบ้าน

ระบบนี้ใช้สำหรับบันทึกและจัดเก็บข้อมูลการเยี่ยมบ้านของนักเรียนรายบุคคล

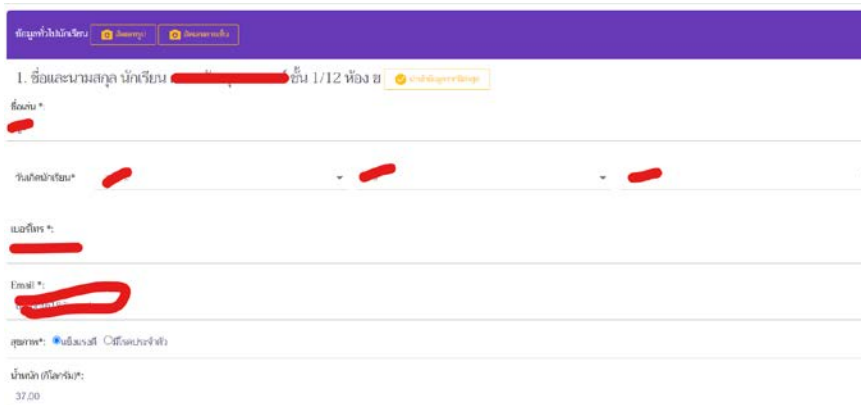
ข้อมูลนักเรียน

- แสดงรหัสนักเรียน และชื่อ-นามสกุล (อัตโนมัติจากระบบ)
- หากมีการกรอกข้อมูลเยี่ยมบ้านไว้แล้ว จะแสดงปุ่ม "แก้ไขข้อมูล" แทนการกรอกใหม่

ขั้นตอนการกรอกข้อมูล

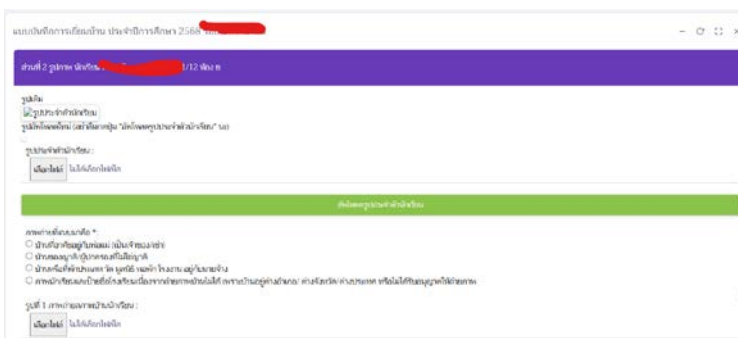
1. ข้อมูลทั่วไปนักเรียน

- กรอกข้อมูลพื้นฐาน เช่น ที่อยู่ รายได้ครอบครัว สภาพบ้าน ฯลฯ



2. รูปภาพนักเรียน / ภาพสภาพบ้าน

- อัปโหลดภาพที่เกี่ยวข้องกับการเยี่ยมบ้าน



3.  ลายเซ็นผู้ปกครอง

- ถ่ายภาพลายเซ็นผู้ปกครอง เพื่อเป็นหลักฐาน

บันทึกลายเซ็น (Signature Pad)

ลองกรอกแบบฟอร์มพร้อมเซ็นชื่อด้านล่างครับ

~~ชื่อผู้ปกครอง~~
ชื่อนักเรียน ~~ชื่อผู้ปกครอง~~



ล้างลายเซ็น

☐ ยืนยันการบันทึก

3. การแก้ไขข้อมูล

สามารถเข้าสู่ระบบอีกครั้งเพื่อแก้ไขข้อมูลที่เคยกรอกได้

4. แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับผู้ปกครองประเมินและนักเรียน

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับผู้ปกครองประเมิน ประจำปีการศึกษา 2568

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับนักเรียนประเมิน ประจำปีการศึกษา 2568

คำชี้แจง กรุณาตอบให้ตรงความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือน

1. ชื่อและนามสกุล นักเรียน XXXXXXXXXX

ชื่อเล่น *:

บุรี

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1	ทราบดีว่าความรู้สึกของคนอื่น	☐	☐	☐
2	อยู่ไม่เบื่อง่ายๆ ไม่ได้	☐	☐	☐
3	มักจะนับว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย	☐	☐	☐
4	ตั้งใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม ของเล่น,ดินสอ เป็นต้น)	☐	☐	☐

5. การติดต่อครูที่ปรึกษา

หากมีปัญหาในการใช้งาน ให้ติดต่อครูที่ปรึกษาประจำชั้น